



Clave	Nombre del curso	Dirigido a:	No. de horas	No. de participantes min. / máx.
IBS SMC-02	Formación de Auditores Internos	Gerentes, Jefes de Área, Coordinadores, Supervisores	16 y 24 hrs.	10 / 20
<p align="center">Objetivo</p> <p>Enfocar los principios importantes relacionados con auditoría, para proveer suficientes bases en técnicas de auditoría para que el auditor esté en capacidad de realizar auditorías efectivas y para estimular el desarrollo constructivo de habilidades de auditoría a través de análisis y autocrítica.</p> <p>Los participantes exitosos serán capaces de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○Entender los principios y prácticas de auditor. ○Planear y preparar una auditoría ○Reunir y analizar evidencia. ○Realizar una auditoría y reportar sus resultados ○Organizar y dirigir una auditoría realizada por un equipo de auditores 		<p>Temario</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Introducción 2.- Auditorías <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Definiciones 2.2 Objetivos de la Auditoría y Responsabilidades 2.3 Prevención versus detección 2.4 Documentación del sistema de calidad 2.5 Introducción a las auditorías e ISO 19011 2.6 Planeación de Auditorías 2.7 Ejecución de Auditorías 2.8 Informe y seguimiento de Auditorías 2.9 Reporte Final de Auditoría 2.10 Seguimiento de la Acción Correctiva 3.- Administración de programas de Auditoría <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Definiciones 3.2 Administración del programa de Auditoría 3.3 Tipos de Auditoría 3.4 Código de Ética 3.5 Papeles de trabajo 4.- Criterios de calificación para auditores de sistemas de calidad <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Definiciones 4.2 Capacidades 4.3 Auditor Líder 		